



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume

Adresa

Telefona

E-mail

Naționalitatea

Data nașterii

Sex

**Găiseanu Dana**

### Experiența profesională

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat  
Numele și adresa angajatorului

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

#### Perioada

#### Din noiembrie 2016 până în prezent

Administrator neexecutiv

**Drumuri și Poduri Locale Alba SA, Alba Iulia, str. Al. Ioan Cuza, nr.31**

#### Din august 2016 până în prezent

Consilier superior în cadrul Serviciului dezvoltare, programe și guvernanta

Asigurarea și implementarea principiilor guvernantei corporative a întreprinderilor publice;  
Implementarea Programului pentru școli al României în Județul Alba;

Consiliul Județean Alba, Alba Iulia, P-ta I.C.Brătianu, Nr.1, Jud. Alba, Cod postal 510118

Administrație publică locală

#### Din decembrie 2015 până în august 2016

Inspector de specialitate în cadrul Compartimentului monitorizare și sustenabilitate proiecte

Monitorizarea proiectelor

Consiliul Județean Alba, Alba Iulia, P-ta I.C.Brătianu, Nr.1, Jud. Alba, Cod postal 510118

Administrație publică locală

#### Din martie 2015 până în noiembrie 2015

Consilier superior la Compartimentului Ariei protejate din cadrul Direcției tehnice

Atributii privind administrarea ariei naturale ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 Frumoasa

Consiliul Județean Alba, Alba Iulia, P-ta I.C.Brătianu, Nr.1, Jud. Alba, Cod postal 510118

Administrație publică locală

#### Din ianuarie 2013 pana in februarie 2015

Expert financiar in cadul proiectului "Managementul integrat al siturilor ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 Frumoasa"

Asigurarea managementul financiar al proiectului; Atribuții privind autorizarea și efectuarea plăților;  
Atribuții privind activitățile de raportare financiară și rambursări, analize, situații și rapoarte financiar-contabile la solicitarea Autorității de management și a altor instituții abilitate;

Consiliul Județean Alba, Alba Iulia, P-ta I.C.Brătianu, Nr.1, Jud. Alba, Cod postal 510118

Administrație publică locală

#### Din februarie 2012 pana in decembrie 2012

Consilier superior la Compartimentului Ariei protejate din cadrul Direcției tehnice

Atributii privind administrarea ariei naturale ROSCI0085 Frumoasa si ROSPA0043 Frumoasa

Consiliul Județean Alba, Alba Iulia, P-ta I.C.Brătianu, Nr.1, Jud. Alba, Cod postal 510118

Administrație publică locală

#### Din aprilie 2010 pana in ianuarie 2012

Consilier superior la Compartimentului Suport implementare din cadrul Direcției tehnice

Asigura legatura între compartimentele direcției prin îndeplinirea atribuțiilor de informare, lansare și implementare de proiecte integrate;

Consiliul Județean Alba, Alba Iulia, P-ta I.C.Brătianu, Nr.1, Jud. Alba, Cod postal 510118

Administrație publică locală

#### Din iunie 2008 pana in aprilie 2010

Funcția sau postul ocupat	Concediu pentru cresterea copilului ( pana la 2 ani)
<b>Perioada</b>	<b>Din octombrie 2006 pana in iunie 2008</b>
Funcția sau postul ocupat	Consilier superior, la Compartimentului administrarea domeniului public si privat din cadrul Directiei tehnice
Activități și responsabilități principale	Evidenta domeniului public si privat de interes judetean;
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Judetean Alba, Alba Iulia,P-ta I.C.Bratianu,Nr.1,Jud. Alba, Cod postal 510118
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica locala
<b>Perioada</b>	<b>Din aprilie 2005 pana in octombrie 2006</b>
Funcția sau postul ocupat	Contabil sef la CJCPCT Alba
Activități și responsabilități principale	Organizarea si conducerea activitatii financiar contabile a institutiei; Exercitarea controlului financiar preventiv;
Numele și adresa angajatorului	Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Alba, Alba Iulia,P-ta I.C.Bratianu, Nr.2,Jud. Alba, Cod postal 510118
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica locala
<b>Perioada</b>	<b>Din aprilie 2003 pana in aprilie 2005</b>
Funcția sau postul ocupat	Contabil sef – Director executiv adjunct la DJAS Alba
Activități și responsabilități principale	Organizarea si conducerea activitatii financiar contabile a institutiei;Exercitarea controlului financiar preventiv;
Numele și adresa angajatorului	Directia Judeteana de Asistenta Sociala Alba, Alba Iulia, Str. Bucuresti, Nr.16, Jud. Alba
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica locala
<b>Perioada</b>	<b>Din noiembrie 2002 pana in aprilie 2003</b>
Funcția sau postul ocupat	Inspector de specialitate in cadrul Directiei programe,proгноza si buget finante;
Activități și responsabilități principale	Analiza notelor justificative de solicitare a subventii si alocatii bugetare si indeplinirea procedurilor de finantare si de plata catre unitatilor subordonate;
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Judetean Alba, Alba Iulia,P-ta I.C.Bratianu,Nr.1,Jud. Alba, Cod postal 510118
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica locala
<b>Perioada</b>	<b>Din octombrie 1994 pana in aprilie 2002</b>
Funcția sau postul ocupat	Contabil – Contabil sef la SC Jupiter Impex SA
Activități și responsabilități principale	Organizarea si conducerea activitatii financiar contabile a societatii;
Numele și adresa angajatorului	S.C. Jupiter Impex SA, Sebes, Str. Abatorului, Nr.1, Jud. Alba
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sector privat
<b>Educație și formare profesională</b>	
Perioada	1992-1997
<b>Calificare/diploma obtinuta</b>	<b>Economist – Diplomă de licență Nr.7077/14.08.1998</b>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Contabilitate, Analiza economico financiara ,Management, Economie, Marketing, Relatii economice internationale, Finante, Activitati de bursa;
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Licenta: Universitatea Babes-Bolyai din Cluj Napoca – Facultatea de Stinte Economice Studii:Academia Informatizata pentru Stinte Tehnice,Economice,de Drept si Administratie Bucuresti-Facultatea de Management din Alba Iulia;
Perioada	2004-2005
<b>Calificare/diploma obtinuta</b>	Studii postuniversitare – Managementul administratiei publice in procesul integrării europene
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept administrativ, Drept constitutional, Dreptul calitatii, Managementul resurselor umane, Managementul resurselor financiare, Management public, Sisteme administrative europene, Sisteme constitutionale europene, Politici publice si integrare europeana;
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu – Facultatea de Drept Simion Barnutiu Centrul regional de formare continua pentru administratia publica locala Sibiu
Perioada	2004-2008
<b>Calificare/diploma obtinuta</b>	<b>Expert Contabil -Certificat de promovare a examenului – seria H Nr. 0040</b>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Contabilitate,Fiscalitate,Drept,Audit,Evaloare,Expertiza,Deontologie,Doctina,Etica;
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania
Perioada	Iunie 2003
<b>Calificare/diploma obtinuta</b>	Certificat de absolvire a programului de perfectionare: Programe de finantare ale uniunii europene;
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul National de Administratie Bucuresti
Perioada	Iunie 2004
<b>Calificare/diploma obtinuta</b>	Certificat de absolvire a programului de perfectionare: Managementul functiei publice

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul regional de formare continua pentru administratia publica locala Sibiu
Perioada	Iunie 2004
Calificare/diploma obtinuta	Certificat de absolvire a programului de perfectionare: Management financiar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul National de Administratie Bucuresti
Perioada	2007
Calificare/diploma obtinuta	Certificat de absolvire: Permisul european de conducere a computerului – ECDL Start
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC ECDL Romania SA Bucuresti
Perioada	2007
Calificare/diploma obtinuta	Certificat de absolvire a programului de perfectionare: Managementul achizițiilor publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fax Media Consulting SRL Ploiesti
Perioada	2009 - prezent (40 ore obligatorii pe an)
Calificare/diploma obtinuta	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	I.F.R.S; Expertiza contabila;Doctrina deontologie profesionala; Expertiza contabila; Audit; Accesarea, utilizarea, controlul si recuperarea fondurilor europene; Standarde profesionale utilizate intr-un cabinet de expertiza contabila;Control de calitate intr-un cabinet de expertiza contabila, etc.,
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CECCAR filiala Alba Iulia
Perioada	2015
Calificare/diploma obtinuta	Certificat de absolvire a programului de perfectionare: Bazele administratiei eficiente
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fax Media Consulting SRL Ploiesti
<b>Aptitudini și competențe personale</b>	
Limba maternă	Română
Limbi străine cunoscute	
Autoevaluare	
Nivel european (*)	
<b>Engleza</b>	-utilizator elementar
<b>Franceza</b>	-utilizator elementar
Competențe și abilități sociale	Capacitate de comunicare, de adaptare si de lucru in echipa;
Competențe și aptitudini organizatorice	Capacitate organizatorica, de coordonare,de control, analiza si sinteza;
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunostinte Microsoft Office, Programe de contabilitate;
Alte competente si aptitudini	Hobby: lectura, muzica, excursii;
Permis de conducere	Categoria B
Altele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPERT CONTABIL – membru CECCAR ALBA: 2008-prezent;</li> <li>• Reprezentantul UAT Județul Alba în AGA la Societatea Parcul Industrial Cugir SA: octombrie 2016-octombrie 2021;</li> <li>• Reprezentantul UAT Județul Alba în AGA la Societatea Baza de tratament și agrement Băile Sărate Ocna Mureș: august 2022-prezent;</li> </ul>

*Dana Găiseanu*

*Alba Iulia,  
Data: mai, 2023*